

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LOS DATOS PERSONALES SOLICITADOS EN EL ÁREA DE NÓMINA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS SON RECABADOS PARA LAS SIGUIENTES FINALIDADES:

El DIF municipal a través del Área de Nomina perteneciente al Departamento de Recursos Humanos, recaba dicha información, con el objetivo de llevar a cabo su alta, registro, pago de salario, prestaciones y demás trámites administrativos como lo son:

- Identificación de su persona
- Cumplimiento de obligaciones patronales (contractuales, prestaciones, seguridad social, incapacidades)
- Cumplimiento de obligaciones fiscales (retención de ISR)
- Transferencia a terceros (en cumplimiento fiscal y de seguridad social)
- Administración de nómina (Registro de entradas y salidas, pago de salario y prestaciones)

SUS DATOS PERSONALES SERAN COMPARTIDOS CON:

DESTINATARIO	FINALIDAD
Dirección Municipal de Administración y Finanzas del Municipio de Durango	Cuotas obrero – patronales y modificaciones salariales
Sistema de Administración Tributaria (SAT)	Timbrado de Nómina
Institución Bancaria	Dispersión de Nómina
FONACOT	Préstamos Personales

El titular de los datos personales puede manifestar su negativa a brindar sus datos personales, ya sea de manera verbal o mediante la aplicación de sus derechos de ARCO, a través del formato para su solicitud, que será proporcionado en la misma área o en la Unidad de Transparencia del DIF Municipal.

Si desea conocer más información respecto al tratamiento de sus datos personales puede consultar el aviso de privacidad integral mediante la página web: <http://transparencia.difdgo.gob.mx/> del DIF Municipal, físicamente en las instalaciones donde se brindó atención o en su defecto de manera verbal en la Unidad de Transparencia de este Organismo.